



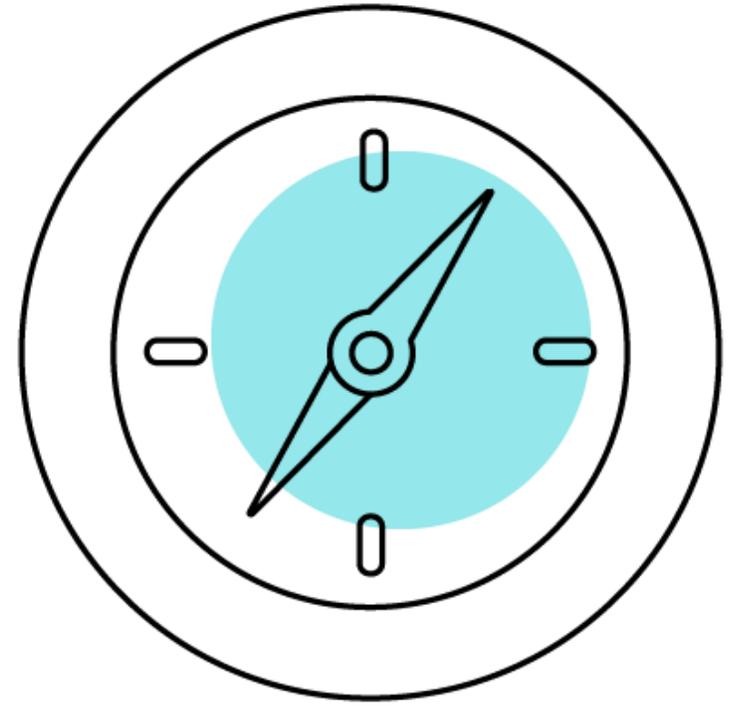
**Q-global™**

# Guide d'utilisation PPVT-5 / EVT-3

[conseilclinique@ecpa.fr](mailto:conseilclinique@ecpa.fr)

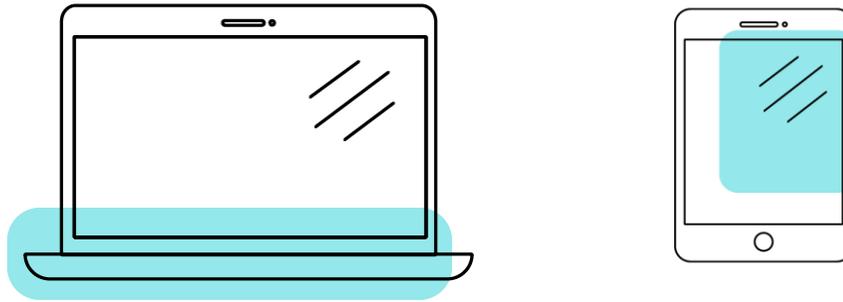
# Sommaire

- p.03 Qu'est-ce que Q-global ?
- p.06 L'authentification à deux facteurs
- p.12 Accéder aux cahiers d'administration
- p.14 Créer la fiche du patient
- p.18 Saisir les résultats et générer un rapport PPVT-5 ou EVT-3
- p.28 Générer un rapport de comparaison PPVT-5 / EVT-3



Qu'est-ce que  
Q-global ?

# Q-global, c'est quoi ?



- Q-global est un site Internet qui vous permet de faire passer et/ou de corriger en ligne le Profil Sensoriel 2.
- Q-global est accessible 24h/24 et 7 j/7 à partir de n'importe quel ordinateur ou tablette connecté(e) à Internet.
- L'accès à la plateforme Q-global est personnel, chaque professionnel a son propre identifiant et son propre mot de passe.

# Commander Q-global et après ?

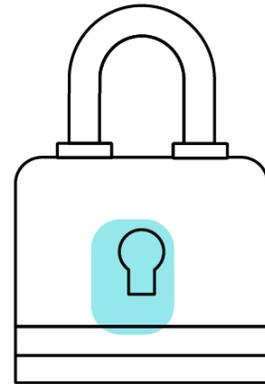
- Après enregistrement de votre commande, vous recevrez un e-mail afin de paramétrer votre identifiant et votre mot de passe.
- Vous pourrez ensuite vous connecter sur le site : <https://qglobal.pearsonclinical.com/>
- Si vous n'avez pas reçu cet e-mail, contactez le support technique via le formulaire ci-après : [ICI](#) ou au +33 (1) 43 62 30 20
- À la première connexion, vous devrez accepter les contrats.
- Puis vous devrez paramétrer l'authentification à deux facteurs.



# L'authentification à deux facteurs

# Qu'est-ce que l'authentification à deux facteurs ?

- C'est un procédé obligatoire permettant de renforcer la sécurité de l'accès à votre compte Q-global. Il intervient dans le cadre de la loi RGPD sur la protection des données personnelles.
- Selon votre choix, vous recevrez le code d'authentification par :
  - E-mail
  - SMS
  - et/ou l'application Google Authenticator
- Vous pouvez paramétrer vos préférences directement sur Q-global en cliquant sur « Compte ».



# Option 1 : par e-mail



- Renseignez l'adresse mail de votre choix dans le champ « Email ».
- Cliquez sur « Valider ». Le message « Code envoyé » apparaît.

**Options d'authentification supplémentaires**

Email:  **Valider** Code envoyé

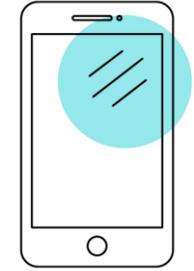
Code email:  **Confirmer**

- Saisissez le code reçu par e-mail dans le champ « Code email ».
- Cliquez sur « Confirmer ». Une coche verte apparaît : votre adresse mail est paramétrée.

**Options d'authentification supplémentaires**

Email:   [Réinitialiser / Effacer](#)

## Option 2 : par SMS



- Renseignez le numéro de téléphone portable de votre choix dans le champ « Téléphone mobile ».
- Cliquez sur « Valider ». Le message « Code envoyé » apparaît.

A screenshot of a web form for mobile phone registration. It features a dropdown menu for 'Téléphone mobile' with a French flag icon, a 'Valider' button, a 'Code SMS' input field, a 'Confirmer' button, and 'Envoyer' and 'Annuler' buttons at the bottom.

Téléphone mobile:  Valider

Code SMS:  Confirmer

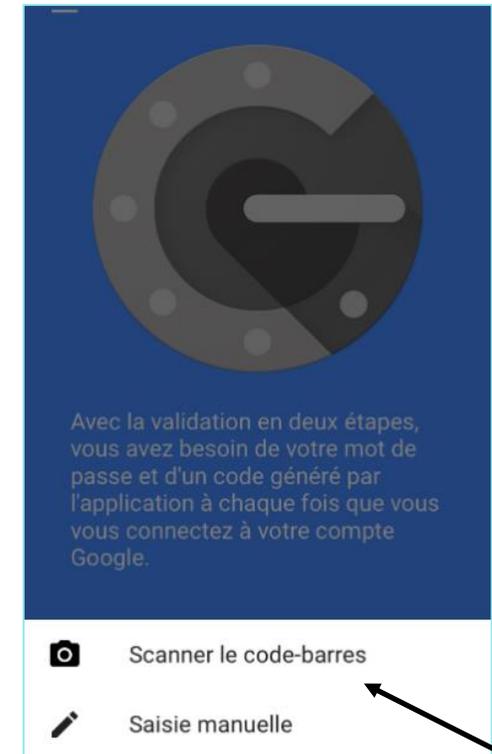
Envoyer Annuler

- Saisissez le code reçu par SMS dans le champ « Code SMS ».
- Cliquez sur « Confirmer ». Une coche verte apparaît : votre numéro de téléphone est paramétré.

# Option 3 : Google Authenticator



- Application gratuite à télécharger sur smartphone ou tablette.
- Fonctionne sans Internet ou réseau.
- Installez l'application et cliquez sur « Commencer la configuration ».
- Sélectionnez « Scanner le code-barres » et acceptez l'accès à votre appareil photo.



- Sur Q-global, cliquez sur « Configurer Google Authenticator ».

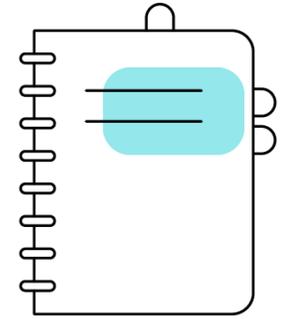
- Scannez le code QR qui s'affiche avec votre téléphone.



- Saisissez le code à 6 chiffres qui apparaît, dans le champ « saisir le code de l'application ».
- Cliquez sur « Confirmer ».
- Une coche verte apparaît. L'application est paramétrée.
- Une fois vos paramètres terminés, cliquez sur « Envoyer ».

Accéder aux cahiers  
d'administration

# Accès aux cahiers d'administration



- Vous pouvez consulter, télécharger et imprimer les cahiers d'administration :
  - 1) Bibliothèque de ressources
  - 2) PPVT-5 ou EVT-3
  - 3) General

A screenshot of a web application interface. At the top, a dark teal header contains the text 'conseil clinique SEBBAG' and navigation links: 'Pearson France - ECPA', 'Mon compte', 'Bibliothèque de ressources', 'Notifications', and 'Déconnexion'. Below the header is a light grey bar with a 'Retour' link. The main content area is titled 'Bibliothèque de ressources' and displays a tree view of folders and files. The tree structure is as follows:

- Resources
  - About Q-global
  - BASC-3-FR
  - BDI-II-FR
  - BHS-FR
  - BSI\_18-FR
  - BSS-FR
  - Bayley-4-FR
  - Brown-EF-A-FR
  - CELF-5-FR
  - EVT-3-FR
  - General
    - EVT-3 FR cahier d\_administration.pdf
  - PPVT-5-FR
    - General
      - PPVT-5 FR cahier d\_administration.pdf
  - PS2-FR
  - Bayley2-FR

Three numbered callouts are present: '1' points to the 'Bibliothèque de ressources' title; '2' points to the 'EVT-3-FR' folder; '3' points to the 'General' folder under 'PPVT-5-FR'. At the bottom, a dark teal footer contains the Pearson logo and links: 'À propos', 'Contact', 'Conditions générales', 'Confidentialité', 'Options pour Mobile', and 'Build Version 81.0.2 - 1570'. Copyright information is also present: 'Copyright © 2024 NCS Pearson, Inc. Tous droits réservés'.



Créer la fiche du  
patient

# Créer un sujet

Cliquez ici



PEARSON ALWAYS LEARNING

Accueil Caroline Clement | Platform Testing | Paramètres | Gestion des comptes | Bibliothèque de ressources | Notifications | Commentaires | Aide | Déconnexion

Sujet | Groupes | Rapport

Inclure les sous-comptes

[Nouveau Sujet](#) [Supprimer Sujet](#) [Attribuer une nouvelle passation](#) [Créer Groupe](#) [Autres actions](#) [Déplacer vers](#)

Rechercher

Afficher: Actif Actualiser 16 Enregistrements

	<input type="checkbox"/>	Identifiant du système	Nom	Prénom	Identifiant du sujet	Date de naissance	Sexe
1	<input type="checkbox"/>	3553854				23/04/2010	Masculin
2	<input type="checkbox"/>	3539101				10/02/2011	
3	<input type="checkbox"/>	3539100				06/05/2008	Féminin
4	<input type="checkbox"/>	3538791				25/01/2009	Féminin
5	<input type="checkbox"/>	3538471				01/01/2010	Féminin
6	<input type="checkbox"/>	3538317				01/01/2011	Masculin
7	<input type="checkbox"/>	3203137				10/04/2007	Masculin
8	<input type="checkbox"/>	3202963				09/04/2010	Masculin
9	<input type="checkbox"/>	3196526			05	15/04/2011	Masculin
10	<input type="checkbox"/>	3155167			C	01/12/2006	Masculin

Page 1 de 2 Visualiser 1 - 10 de 16

PEARSON A propos | Contact | Conditions générales | Confidentialité |  
Interprètes Internet  
Copyright © 2012 NCS Pearson, Inc. Tous droits réservés. Version 25.0.13-440

- Renseignez les informations démographiques de votre patient (l'enfant / l'adolescent).

PEARSON ALWAYS LEARNING

Accueil Caroline Clement | Platform Testing ▼ | Paramètres | Gestion des comptes | Bibliothèque de ressources | Notifications | Commentaires | Aide | Déconnexion

« Retour

### Nouveau Sujet

\* Obligatoire

#### Données démographiques

Prénom: <input type="text"/>	Compte: <b>Platform Testing</b>
Deuxième prénom: <input type="text"/>	Champ personnalisé 1: <input type="text"/>
Nom: <input type="text"/>	Champ personnalisé 2: <input type="text"/>
Identifiant du Sujet: <input type="text"/>	Champ personnalisé 3: <input type="text"/>
Sexe: Sélectionnez... ▼	Champ personnalisé 4: <input type="text"/>
* Date de naissance: <input type="text" value="DD/MM/YYYY"/> <input type="button" value="📅"/>	
Age: 0 Ans 0 Mois	
Email: <input type="text"/>	
Commentaire: <input style="width: 100%; height: 80px;" type="text"/>	

500 Caractères restants.

PEARSON [A propos](#) | [Contact](#) | [Conditions générales](#) | [Confidentialité](#) | [Interprètes Internet](#) Version 25.0.16-458

Copyright © 2012 NCS Pearson, Inc. Tous droits réservés.

Saisissez au minimum :

- Nom et prénom (ou pseudo)
- Sexe
- Date de naissance

Puis enregistrez en cliquant ici

PEARSON ALWAYS LEARNING

Accueil | **Caroline Clement** | Platform Testing ▼ | Paramètres | Gestion des comptes | Bibliothèque de ressources | Notifications | Commentaires | Aide | Déconnexion

« Retour

### Nouveau Sujet

\* Obligatoire

**Données démographiques**

Prénom:	<input type="text"/>	Compte:	<b>Platform Testing</b>
Deuxième prénom:	<input type="text"/>	Champ personnalisé 1:	<input type="text"/>
Nom:	<input type="text"/>	Champ personnalisé 2:	<input type="text"/>
Identifiant du Sujet:	<input type="text"/>	Champ personnalisé 3:	<input type="text"/>
Sexe:	Sélectionnez... ▼	Champ personnalisé 4:	<input type="text"/>
* Date de naissance:	DD/MM/YYYY <input type="text"/>		
	Age: 0 Ans 0 Mois		
Email:	<input type="text"/>		
Commentaire:	<input type="text"/>		

500 Caractères restants.

PEARSON [A propos](#) | [Contact](#) | [Conditions générales](#) | [Confidentialité](#) | [Interprètes Internet](#)

Copyright © 2012 NCS Pearson, Inc. Tous droits réservés. Version 25.0.16-458

Saisir les résultats et  
générer un rapport

**Modifier**

**Données démographiques**

Identifiant du système: **26346859**

Compte: **Pearson France - ECPA**

Prénom: **test**

Champ personnalisé 1:

Deuxième prénom:

Champ personnalisé 2:

Nom: **PS 2**

Champ personnalisé 3:

Date de naissance: **27-06-2015**

Champ personnalisé 4:

Âge: **8 ans 0 Mois**

Groupes:

ID Sujet:

Ancien identifiant:

Sexe: **Féminin**

Email:

Commentaire:

Cliquez ici

**Attribuer une nouvelle évaluation**

**Supprimer des évaluations**

**Générer un rapport**

Page 0 de 0 10							Aucun dossier à visualiser
	Identifiant de l'évaluation	Nom de l'outil d'évaluation	Date d'administration	Administration	Statut	Evaluations de groupe	
Page 0 de 0 10							Aucun dossier à visualiser

Cliquez sur le test souhaité

The screenshot shows a window with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there are two tabs: "Toutes les évaluations" (selected) and "Mes favoris". A search bar with a magnifying glass icon is positioned below the tabs. To the right of the search bar are filter buttons: "A-B", "C-F", "G-K", "L-M", "N-Q", "R-V", "W-Z", and "Tous". Below the search bar is a list of tests, each with a radio button, a star icon, and the test name:

- ★ EVT-3-FR
- ★ PPVT-5-FR

At the bottom of the window, there is a horizontal scrollbar. Below the scrollbar, there are three buttons: "Ajouter des évaluations à vos favoris" (with a star icon), "Annuler", and "Attribuer" (highlighted in green).

# Créer une administration

## Créer une administration

Nous avons besoin de détails supplémentaires pour créer cette administration.

### Options / Paramètres de l'évaluation

**EVT3** EVT-3-FR

#### Options de mise à disposition



Version papier  
(Saisie manuelle)

Il n'existe qu'une seule option de mise à disposition pour cette évaluation.

#### Date d'administration

08-04-2024

#### Âge au moment de l'administration

9 ans, 3 mois

### Résumé

#### Sujet

LAURENT, LEA  
04-01-2015 | 9 ans 3 mois  
Féminin  
(pas d'email)

Modifier

#### Évaluation

EVT-3-FR

Créer une administration

Annuler cette demande

Haut

1) Indiquer la date d'administration du questionnaire

2) Puis cliquez sur « créer une administration »

Cliquez sur l'onglet « Subtests »

**Détails de l'évaluation**

[Vue d'ensemble](#) **Subtests**

**Paramètres de l'administration**

Méthode de mise à disposition  
 Saisie manuelle

Date d'administration  
15-04-2024

Âge au moment de l'administration  
9 ans, 3 mois

Examineur  
Bruno MONTAGNIER

**Résumé**

**EVT 3**

Statut  
Prêt pour l'administration

Évaluation  
EVT-3-FR

Sujet  
LAURENT, LEA  
04-01-2015 | 9 ans 3 mois  
Féminin  
(pas d'email) [Modifier](#)

[Procéder aux rapports](#)

[Sauvegarder les mises à jour](#)

[? Besoin d'aide](#) [Supprimer](#) [Haut](#)

Vous pouvez au choix :

- **Option 1** : Saisir uniquement la note brute
- **Option 2** : Activer « Saisie des réponses aux items » pour saisir les réponses du patient item par item  
=> option indispensable si vous souhaitez accéder à **l'analyse qualitative** des résultats.

The screenshot shows a web interface with a dark blue header. Below the header, there are two tabs: 'Vue d'ensemble' and 'Subtests', with 'Subtests' being the active tab. The main content area is titled 'Saisie de la note brute'. Underneath, it says 'Note brute'. A grey bar contains an upward arrow and the text 'EVT-3'. Below this, there are two input fields. The first is a text input labeled 'Note brute' with '(max=188)' to its right, highlighted with a red box and a red circle containing the number '1'. The second is a toggle switch labeled 'Saisie des réponses aux items', which is currently turned off, highlighted with a red box and a red circle containing the number '2'.

**Option 2 :** Activer « Saisie des réponses aux items » pour saisir les réponses du patient item par item  
=> option indispensable si vous souhaitez accéder à l'analyse qualitative des résultats.

1) Activez ces options pour simplifier votre saisie

2) Saisissez uniquement les réponses aux items administrés.

Laissez vide les autres items.

The screenshot shows a web interface for 'Subtests'. At the top, there are two tabs: 'Vue d'ensemble' and 'Subtests'. Below the tabs, the main heading is 'Saisie de la note brute'. Underneath, it says 'Note brute'. A section for 'EVT-3' is visible, containing a toggle switch for 'Saisie des réponses aux items' which is turned on. Below this, there is a 'Paramètres' section with two checked options: 'Afficher le texte de l'item' and 'Afficher la clé d'entrée'. At the bottom, item 1 is listed as 'banane' with an empty input box. A legend below the input box reads '0=Incorrect, 1=Correct, 2=Non réponse'.

Puis cliquez sur « Procéder au rapport ».

The screenshot shows a web interface for evaluation details. On the left, under the heading "Détails de l'évaluation", there are two tabs: "Vue d'ensemble" (selected) and "Subtests". Below this is the "Paramètres de l'administration" section, which includes:

- Méthode de mise à disposition: Saisie manuelle (checked)
- Date d'administration: 15-04-2024
- Âge au moment de l'administration: 9 ans, 3 mois
- Examineur: Bruno MONTAGNIER

On the right, under the heading "Résumé", there is a logo for "EVT 3" and the following information:

- Statut: Prêt pour l'administration
- Évaluation: EVT-3-FR
- Sujet: LAURENT, LEA (04-01-2015 | 9 ans 3 mois, Féminin, (pas d'email)) with a "Modifier" link.

A yellow button labeled "Procéder aux rapports" is highlighted with a red box. At the bottom right, there are links for "Besoin d'aide", "Supprimer", and "Haut".

Sélectionnez le rapport, paramétrez-le (intervalle de confiance, données à inclure) puis cliquez sur « Créer un rapport »

The screenshot displays a web interface for creating a report. At the top, a dark blue header contains the text "Créer un rapport" and "Nous avons besoin de détails supplémentaires pour créer ce rapport." Below this, the section "Sélection de rapport et configuration" is visible. On the left, there is a report card for "EVT3" with the title "EVT-3-FR Rapport de résultats", indicating "Crédit(s) requis : 1" and "99 crédit(s) disponibles". A "Sélectionner" button is located on the right side of this card. To the right of the report card is a "Résumé" panel. This panel contains the following information: "Sujet" (LAURENT, LEA, 04-01-2015 | 9 ans 3 mois, Féminin, pas d'email) and "Évaluation" (EVT-3-FR, Option choisie : Saisie manuelle, 15-04-2024). At the bottom of the "Résumé" panel, there is a prominent orange "Créer un rapport" button, along with links for "? Besoin d'aide" and "Annuler". Two black arrows originate from the top text: one points to the "Sélectionner" button, and the other points to the "Créer un rapport" button.

Le rapport est disponible au format PDF dans vos téléchargements Internet



Test de vocabulaire actif en images - 3ème édition (EVT-3-FR)

Rapport de résultats

*Kathleen T. Williams, PhD*

**Informations relatives au sujet**

Nom : LEA LAURENT

ID :

Date de naissance : 04-01-2015

Âge : 9;3



Test de vocabulaire passif en images Peabody - 5ème édition (PPVT-5-FR)

Rapport de résultats

*Douglas M. Dunn, PhD*

**Informations relatives au sujet**

Nom : LEA LAURENT

ID :

Date de naissance : 04-01-2015

Âge : 9;3

**Informations concernant l'évaluation**

Date d'administration : 04-04-2024

Niveau scolaire : CE2 / Troisième primaire

Examineur : Bruno MONTAGNIER

Générer un rapport  
de comparaison

1) Retournez sur la fiche du patient

2) Vérifiez que les deux statuts sont « Rapport créé »

**Données démographiques**

Identifiant du système: **28499651**      Compte: **Pearson France - ECPA**  
Prénom: **LEA**      Champ personnalisé 1:  
Deuxième prénom:      Champ personnalisé 2:  
Nom: **LAURENT**      Champ personnalisé 3:  
Date de naissance: **04-01-2015**      Champ personnalisé 4:  
Âge: **9 ans 3 Mois**      Groupes:  
ID Sujet:      Ancien identifiant:  
Sexe: **Féminin**  
Email:  
Commentaire:

[Attribuer une nouvelle évaluation](#)   [Supprimer des évaluations](#)   [Générer un rapport](#)

 Actualiser   **2 Enregistrement(s)**

	<input type="checkbox"/>	Identifiant de l'évaluation	Nom de l'outil d'évaluation	Date d'administration	Administration	Statut	Evaluations de groupe
1	<input checked="" type="checkbox"/>	54758877	PPVT-5-FR	04-04-2024	Saisie manuelle	Rapport créé	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	54758458	EVT-3-FR	04-04-2024	Saisie manuelle	Rapport créé	

Page 1 de 1    10    Visualiser 1 - 2 de 2

3) Sélectionnez les deux lignes PPVT-5 et EVT-3

4) Cliquez sur « Générer un rapport »

Cliquez sur le lien bleu

Nom: **LAURENT** Champ personnalisé 3:

### Rapports

[PPVT-5-FR/EVT-3-FR Rapport de comparaison Réceptif-Expressif](#)

Certains rapports nécessitent d'être corrigés pour être générés. Si vous voyez apparaître un rapport mais que vous ne pouvez pas le sélectionner, lancer la correction et essayez à nouveau.

Actualiser 2 Entr

Sélectionnez le rapport, paramétrez-le (seuil de significativité) puis cliquez sur « Créer un rapport ». Ce rapport est gratuit.

**Créer un rapport**  
Nous avons besoin de détails supplémentaires pour créer ce rapport.

Sélection de rapport et configuration

**EVT3** PPVT-5-FR/EVT-3-FR Rapport de comparaison Réceptif-Expressif  
Crédit(s) requis : 0  
0 crédit(s) disponibles

[Sélectionner](#)

**Résumé**

Sujet  
LAURENT, LEA  
04-01-2015 | 9 ans 3 mois  
Féminin  
(pas d'email)

Évaluation  
EVT-3-FR  
Option choisie : Saisie manuelle  
04-04-2024

Évaluation  
PPVT-5-FR  
Option choisie : Saisie manuelle  
04-04-2024

[Créer un rapport](#)

[? Besoin d'aide](#) [Annuler](#)

[Haut](#)



Test de vocabulaire passif en images Peabody - 5ème édition (PPVT-5-FR)

Test de vocabulaire actif en images - 3ème édition (EVT-3-FR)

PPVT-5-FR/EVT-3-FR Rapport de comparaison Réceptif-Expressif

*Douglas M. Dunn, PhD*

*Kathleen T. Williams, PhD, NCSP*

**Informations  
relatives au sujet**

Nom : LEA LAURENT  
ID :  
Date de naissance : 04-01-2015  
Date du rapport : 04-04-2024

**Informations relatives  
au PPVT-5-FR**

Date d'administration : 04-04-2024  
Âge : 9;3  
Niveau scolaire : CE2 / Troisième primaire  
Examineur : Bruno MONTAGNIER

**Informations relatives  
à l'EVT-3-FR**

04-04-2024  
9;3  
Bruno MONTAGNIER

Le rapport est disponible  
au format PDF dans vos  
téléchargements Internet

# Le Conseil Clinique est à votre disposition

D'autres présentations détaillées sur des outils ou des thématiques sont disponibles sur demande au conseil clinique.

N'hésitez pas à nous contacter !



[conseilclinique@ecpa.fr](mailto:conseilclinique@ecpa.fr)



+33 (0)1 43 62 30 01



[www.pearsonclinical.fr](http://www.pearsonclinical.fr)



**Marie Bauduin**  
*Psychologue clinicienne*



**Clémentine Conte**  
*Psychologue clinicienne*



Pearson